



**ÁREA DE PRESIDENCIA, TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO, HACIENDA, RECURSOS HUMANOS Y DESARROLLO SOCIOECONÓMICO**

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO

**ANEXO 2.**

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA ACOGERSE A LA LÍNEA 2. APOYO A LA CONSOLIDACIÓN, EL CRECIMIENTO Y LA MEJORA DE LAS EMPRESAS DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS PARA EL APOYO AL EMPRENDIMIENTO Y LA CONSOLIDACIÓN DE EMPRESAS EN PRIEGO DE CÓRDOBA**

1.- DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE.

Nombre: \_\_\_\_\_ C.I.F.: \_\_\_\_\_  
Domicilio: \_\_\_\_\_  
Localidad: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
Actividad: \_\_\_\_\_  
Teléfono: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
Nombre del firmante: \_\_\_\_\_  
N.I.F.: \_\_\_\_\_ Vínculo con la entidad solicitante: \_\_\_\_\_  
Régimen S.Social: \_\_\_\_\_  
Fecha alta autónomo: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Fecha inicio de la actividad: : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

2. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA (Marcar con una X lo que presenta)

- Fotocopia del D.N.I. o pasaporte, o tarjeta de residencia, en su caso.
- Anexo Memoria Línea 2.
- Anexo 5. Declaración expresa responsable sobre la concesión o solicitud de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad y de no encontrarse inhabilitado para recibir ayudas o subvenciones del Ayuntamiento de Priego de Córdoba.
- Fotocopia del alta en Actividad Económica (Modelo 036 y/o Documento Único Electrónico)
- Fotocopia del alta de la empresa en la Seguridad Social, y fotocopia del alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos o el que legal o estatutariamente corresponda.
- Copias de las facturas y los justificantes de pago acreditativos del gasto realizado correspondientes a los conceptos subvencionables.
- Licencia de apertura/declaración de actividad inocua/ declaración responsable de no disposición de local (Anexo 7) o de ejercer su actividad en local a nombre de otra persona (Anexo 8) o la acreditación de realización del trámite que en función de la naturaleza de su actividad le corresponda.
- Certificados de estar al corriente en sus obligaciones tributarias: estatales, autonómicas, con la seguridad social y con el Ayuntamiento de Priego de Córdoba.
- Documentación Justificativa de los criterios de valoración recogidos en la Convocatoria de la presente línea.
- Documento de designación de cuenta bancaria para transferencia, con indicación del IBAN, en el caso de no haberlo presentado anteriormente.

En el caso de personas jurídicas deberá unirse además:

- Fotocopia del C.I.F. de la empresa.
- Fotocopia del D.N.I. de todos los miembros que constituyen la empresa.
- Certificación por el órgano correspondiente de la empresa de que el solicitante ostenta la representación legal de la misma y de su competencia para solicitar la subvención.
- Fotocopia de la escritura de constitución.

En Priego de Córdoba a                      de                      de 2021.

El abajo firmante, en su propio nombre y en el de la entidad representada, se hace responsable de la veracidad de los datos aquí consignados, así como de la documentación que se acompaña y cuyos originales pondrá a disposición del Ayuntamiento de Priego, en el caso de que le sean requeridos.

Fdo.:.....



**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PRIEGO DE CÓRDOBA.**



**Tratamiento de datos de carácter personal (Información General)**

El tratamiento de los datos de carácter personal se realizará de acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo Europeo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

El Ayuntamiento de Priego de Córdoba como **responsable** del tratamiento de los datos que se obtienen tras la cumplimentación de este documento, le informa que los mismos van a ser incorporados a las actividades de tratamiento denominadas Gestión de Expedientes/Documentos Electrónicos y Registro de Entrada/Salida de Documentos.

Dichos datos se tratarán con la **finalidad** de gestionar los expedientes administrativos que de su solicitud se deriven.

La **legitimación** para el tratamiento de los datos se tendrá con el consentimiento del usuario tras la presentación de esta solicitud.

**Destinatarios**, estos datos, si procede, únicamente serán cedidos a aquellas entidades que sean necesarias con el único objeto de dar cumplimiento a la finalidad expuesta.

Los usuarios tendrán el **derecho**, ante esta entidad, de acceder, actualizar, rectificar o suprimir sus datos u otras acciones para el control de su privacidad; y en caso de disconformidad, podrán también interponer reclamación ante la autoridad de control.

**Más Información.**

Ver apartado Tratamiento de datos de carácter personal (Información Adicional) en <https://www.priegodecordoba.es/priego/aviso-legal>

